

# UMWELTERKLÄRUNG 2024

## EINFÜHRUNG

Seit 2006 betreibt die Akademie erfolgreich ein Managementsystem für Umwelt und Nachhaltigkeit.

In der vorliegenden Umwelterklärung 2024 informieren wir die interessierte Öffentlichkeit in kompakter Form darüber, was sich im Berichtszeitraum bezüglich des Managementsystems und unserer Aktivitäten zum Umweltschutz geändert hat, was wir erreicht haben (Erfüllung der Umweltziele und Umweltleistung) und wie unsere Planungen für die kommenden Jahre aussehen.

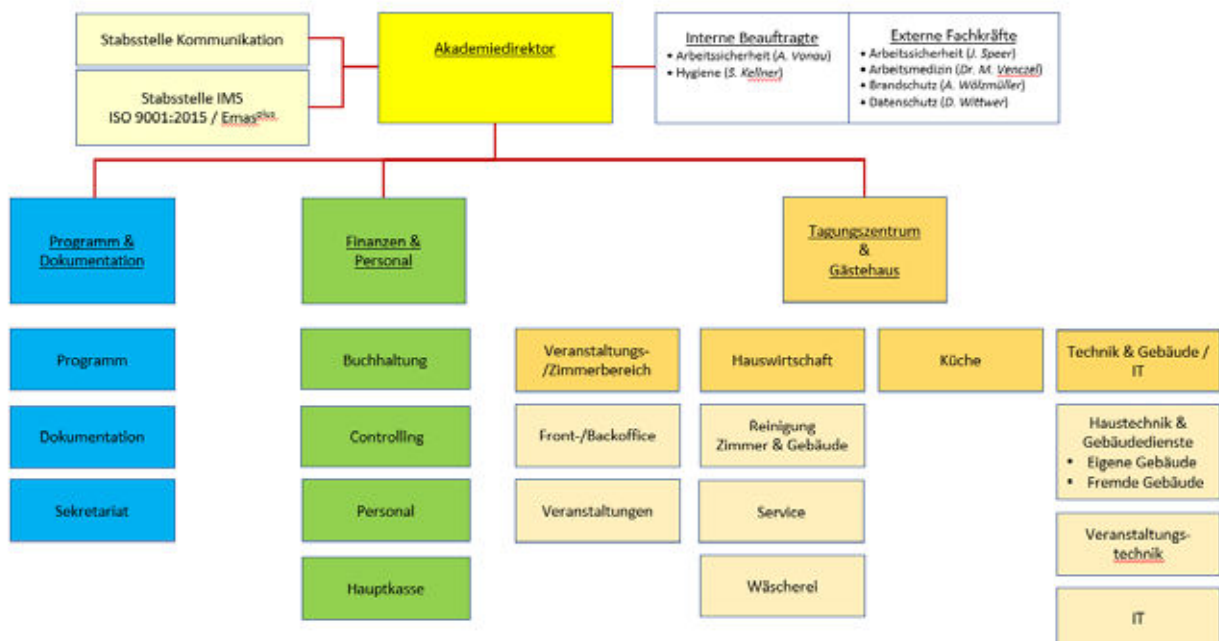
Viele allgemeine Angaben (Profil, Organisation, Umweltaspekte), die wir in unserem letzten umfangreichen Nachhaltigkeitsbericht von 2022 ausführlich beschrieben haben, sind unverändert geblieben und

werden in dieser aktuellen Umwelterklärung nicht erneut beschrieben. Sie können über diesen [LINK](#) abgerufen werden.

Oft stehen relevante Daten erst Monate später zur Verfügung, weshalb dieser Bericht retrospektiv zum Jahreswechsel 2024/25 erstellt wurde. Die Daten zur Umweltleistung zeigen den Stand 2023. Wo immer möglich, wurden Ergänzungen von 2024 mit aufgenommen.

## ORGANIGRAMM UND MANAGEMENTSYSTEM

2024 wurde die Funktion „Integriertes Management und Nachhaltigkeit“ als Stabsstelle der Akademie neu zugeschnitten und besetzt. Der Verantwortliche steht diesem Aufgabenbereich ausschließlich



zur Verfügung. Als Beauftragter der Leitung ist er für die Aufrechterhaltung und Weiterentwicklung des Managementsystems für Qualität und Umwelt verantwortlich. Darüber hinaus stellt er sicher, dass Nachhaltigkeit in allen Handlungsfeldern, aber auch schon bei der strategischen Ausrichtung der Akademie, für die Zukunft angemessen berücksichtigt werden. Damit wurde die Wichtigkeit und Bedeutung von Nachhaltigkeit in all ihren Aspekten Umwelt, Klimaschutz, Soziales und Ökonomie deutlich gestärkt.

## WESENTLICHE UMWELTASPEKTE - RISIKEN UND CHANCEN

Die wesentlichen Aspekte für Umwelt und Nachhaltigkeit der Akademie werden geprägt durch ihre Prozesse und Tätigkeitsfelder. Dazu gehören die beiden Kernprozesse „Programm & Dokumentation“ sowie „Tagungszentrum & Gästehaus“ mit den Abteilungen Veranstaltungen/Zimmer, Hauswirtschaft, Küche, Technik & Gebäude. Nicht zuletzt ist der Unterhalt und Betrieb unserer einzigartigen denkmalgeschützten Liegenschaft am Rand des Englischen Gartens zu nennen. Einzelheiten dazu sind im [Nachhaltigkeitsbericht 2022](#) zu finden.

Die verbundenen Risiken und Chancen werden regelmäßig neu bewertet und mit Maßnahmen hinterlegt.

## RECHTLICHE ANFORDERUNGEN

In einem jährlich wiederkehrenden Rechts-Check überprüfen wir, ob wir die rechtlichen Anforderungen an die Akademie vollständig erfüllen, und ob es Änderungen gab, die zu berücksichtigen sind. Bei der Überprüfung kamen Fragen auf, die wir alle klären konnten, es ergaben sich keine Abweichungen. Die aktuell geltenden Vorgaben sind bekannt und ihre Einhaltung ist über Checklisten und Anweisungen sichergestellt.

## UMWELTZIELE 2023/24 UND ZIELERREICHUNG

Unsere Umweltziele sind eine Teilmenge unserer Ziele für Nachhaltigkeit, die wir hier der Vollständig-

keit halber auflisten. Verbesserungen für die wesentlichen Umweltaspekte sind in den Zielen 1 bis 4 sichergestellt.

Die Ziele werden regelmäßig auf ihre Erreichung überprüft und fortgeschrieben.

### Ziel 1

[Beschaffungsordnung im Sinne eines nachhaltig orientieren Einkaufs optimieren](#)

- Lebensmittel aus Fleisch-/Wurst-/Fischwaren, ausschließlich nachhaltig und kontrolliert (erlaubte Label)
- Sonstiger Einkauf und Hauswirtschaft
- Bürobedarf/Verbrauchsmittel, Haustechnik

Bewertung: Teilweise erfüllt

- ▶ Der nachhaltig orientierte Einkauf von Lebensmitteln wurde im Jahr 2023 noch einmal stark optimiert. 82% der tierischen Lebensmittel wurden aus biologisch kontrollierter Herkunft beschafft. Das ist eine Steigerung um weitere 4,5% des ursprünglich hohen Niveaus vom Vorjahr. Die angestrebte Ausschließlichkeit nachhaltiger und kontrollierter Lebensmittel konnte aus Kostengründen nicht vollständig umgesetzt werden.
- ▶ Der sonstige Einkauf für die Hauswirtschaft erfolgt weiterhin zu ca. 90% bei zertifizierten Händlern und Herstellern (z. B. Dr. Schnell, Tana, Lucart). Beim Bürobedarf und den Verbrauchsmitteln für die Haustechnik wurde 2023 kein Schwerpunkt gesetzt.
- ▶ Die Beschaffungsordnung mit transparenten Regelungen für den geplanten Anteil an Bio- und regionalen Produkten wurde nicht angepasst.

---

### Ziel 2

[Erährungsleitlinie hin zu einer Seminar- und lerngerechten Ernährung entwickeln](#)

- Wechsel hin zu „Fleisch ist die neue Beilage“

Bewertung: Erfüllt

- ▶ Bezüglich des Fleischkonsums wurden 2023 gute Fortschritte erzielt, war er doch mit 1225 kg

um 18% geringer als im Jahr davor (1498 kg) bei einer gleichzeitigen Zunahme an Gästen von 10 % bzw. einer Zunahme der Essen (Abend und Mittag) um 13%.

---

### Ziel 3

#### Klimaneutralität bis 2035

- Akademie 2030/35 umsetzen nach Plan (Anmerkung: dieses Ziel ist bezogen auf die Vorhaben bis Ende 2023. Für die weiteren Planungen siehe Ziel 4)
- Ökologischen Fußabdruck erstellen

#### Bewertung: Erfüllt

- ▶ Die Umsetzung Akademie 2030/35 ist im Plan, für die zukünftigen Projekte liegen Entwürfe vor
  - ▶ Es wurde ein ökologischer Fußabdruck der Akademie erarbeitet. Der Fußabdruck wurde für 2022 erstellt und 2023 fortgeschrieben. Scope 3 ist inkludiert.
- 

### Ziel 4

#### Generalsanierung und Erweiterungen der Akademie 2030/35 umsetzen

- Bauvoranfrage einreichen
- Finanzbedarf ermitteln und Finanzierung sichern
- Vortrag und Beschluss in der Akademieleitung
- Ausgleichsraum schaffen vor der Umbauphase

#### Bewertung: Teilweise erfüllt

- ▶ Die Planungen wurden weitergeführt, allerdings nicht bis zu den konkreten Ergebnissen und Beschlüssen
  - ▶ Erreicht: Bauvoranfragen, Ermittlung Finanzierungsbedarf, Vortrag in der Akademieleitung
  - ▶ Nicht erreicht: Beschluss der Akademieleitung für eine Option, Finanzierungssicherung, Schaffung von Ausgleichsraum
- 

### Ziel 5

#### Managementhandbuch WissIntra optimieren

- Prozessbeschreibungen für die Mitarbeiter ver-

ständig und nachvollziehbar machen

- Organigramm und Prozesslandkarte umstellen, damit der Akademiebetrieb übersichtlich und klar geführt werden kann
- Prozesse ständig einpflegen und Aktualisierung sicherstellen

#### Bewertung: Erfüllt

- ▶ Prozesse sind eingepflegt
  - ▶ Es fand eine Schulung für Mitarbeitende statt
  - ▶ Weiterführung im Rahmen der operativen Arbeit
- 

### Ziel 6

#### Kundenzufriedenheit steigern

- Kunden-Feedback-Systeme nutzen, um umfassende und aussagekräftige Rückmeldungen über die Qualität der Arbeit der Katholischen Akademie in Bayern zu erhalten

#### Bewertung: Erfüllt

- ▶ 2023 sowie 2024 fanden Bewertungen im Tool Edkimo statt. Die Ergebnisse sind insgesamt gut, insbesondere wurden die Inhalte unserer Veranstaltungen sehr gut bewertet.
- ▶ Aus den Ergebnissen wurden Maßnahmen entwickelt und umgesetzt. Der Fortschritt wird gemessen.
- ▶ Der Prozess wird 2025 im Rahmen der operativen Arbeit weitergeführt.

## UMWELTZIELE 2024/25

Für 2024/25 haben wir die nicht erfüllten Ziele aus dem Vorjahreszeitraum fortgeschrieben, aber auch neue Ziele aufgenommen.

### Ziel 1

#### Akademie 2030/35 - Zukunft der Akademie sichern und den Transformationsprozess zur Nachhaltigkeit optimieren

- Update der grundlegenden Ausrichtung der Akademie (Vision, Mission, Strategie) als Folge der äußeren und inneren Veränderungen unter Berücksichtigung wesentlicher Nachhaltigkeits-

- aspekte und des ökologischen Fußabdrucks
- Taskforce Gebäudemanagement, Stärkung der Organisation für den Bereich Haustechnik und Gebäudemanagement
  - Gesamtkonzept für notwendige Sanierungen und Erweiterungen inklusive Energieversorgung
  - 3 alternative Beschlussvorlagen für die Akademieleitung entwickeln und zur Entscheidung bringen
- 

## Ziel 2

### Beschaffungsordnung im Sinne eines nachhaltig orientierten Einkaufs entwickeln

- Anteil Bio und andere kontrollierte Label für Lebensmittel Fleisch-/Wurst-/Fischwaren definieren
  - Nachhaltigkeitsziele für den sonstigen Einkauf für Hauswirtschaft, Bürobedarf und die Haustechnik definieren
  - Festlegungen in einer Beschaffungsordnung konkretisieren
- 

## Ziel 3

### Mitarbeitende in den Transformationsprozess mit einbeziehen

- Verbesserung der Kommunikation an und mit unseren Mitarbeitenden über die Ziele und Aktivitäten zum Thema Nachhaltigkeit
  - Einbeziehung von möglichst vielen Mitarbeitenden in die Entwicklung und Umsetzung von Nachhaltigkeitsaktivitäten und -projekten nach dem FAIRändern Konzept
  - 2 interne Veranstaltungen zu Nachhaltigkeit allgemein und deren Umsetzung in der Akademie
  - Neustart Vorschlagswesen
- 

## Ziel 4

### Umsetzung der 17 Sustainable Development Goals (SDGs) in der Programmarbeit

- Aufrechterhaltung des hohen Anteils an Akademieveranstaltungen zu den Themen einer nachhaltigen Entwicklung gemäß den Zielen der Vereinten Nationen für Nachhaltigkeit (SDGs)
- 

## Ziel 5

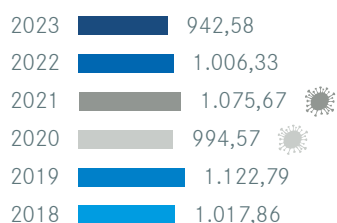
### Qualität und Effektivität steigern

- Tagungskomfort: Erneuerung der Tontechnik im Tagungssaal
- Kompetenz der Mitarbeitenden: Einarbeitungskonzept und deren Dokumentation optimieren
- Lieferanten: Überarbeitung der Schnittstellen und Kriterien für die internen und externen Lieferanten für den Bereich Programm & Dokumentation
- Verbesserungswesen und Dokumentation: Aktualisierung der Dokumentation und Planung von Verbesserungsvorschlägen und Maßnahmenplänen

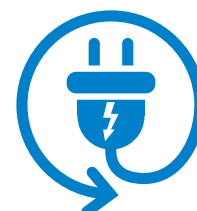
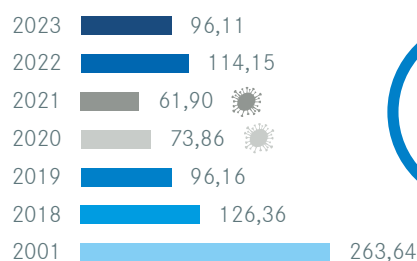
# UMWELTLEISTUNG

## ENERGIEEFFIZIENZ

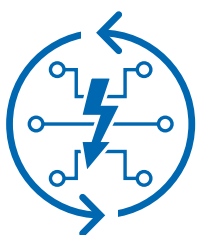
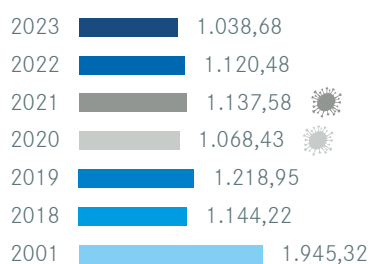
### Wärmeverbrauch [MWh]



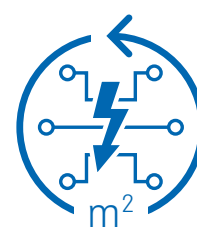
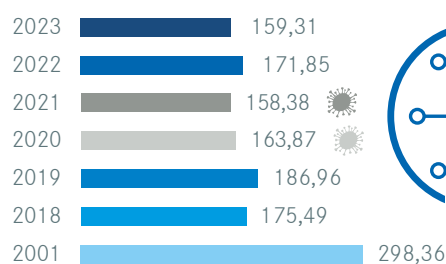
### Strombezug [MWh]



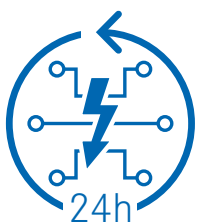
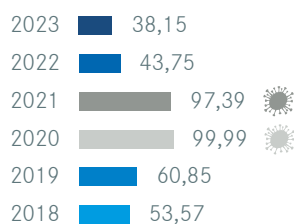
### Gesamtenergiebezug [MWh]



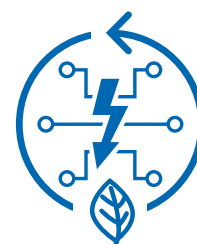
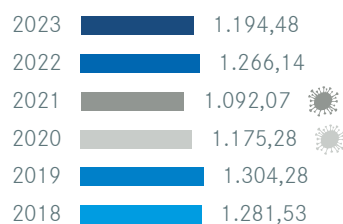
### Gesamtenergiebezug / m<sup>2</sup> [kWh]



### Gesamtenergiebezug / Nutzertag / a [kWh]

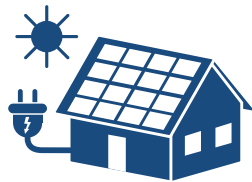
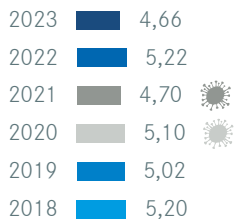


### Gesamtenergiebezug Klimabereinigt [MWh]

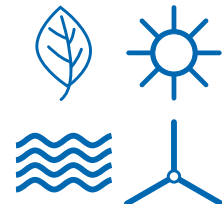
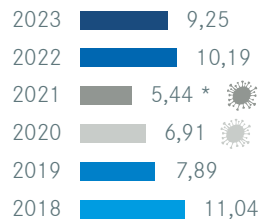


☀ Die Kennzahlen 2020 und 2021 sind wegen der Coronakrise nicht zum Vergleich heranzuziehen

### Stromerzeugung Photovoltaik (Einspeisung ins Netz) [MWh]

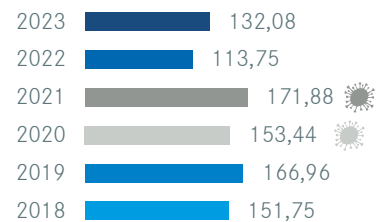
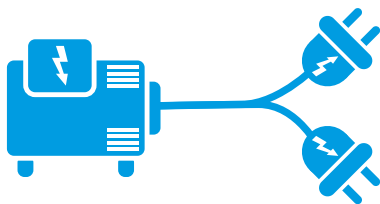


### Anteil erneuerbarer Energien am Gesamtenergieverbrauch\* [%]

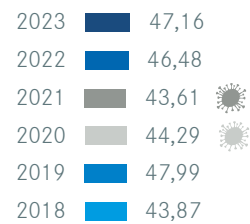



\* sinkend aufgrund der eigenen Stromproduktion

### Stromerzeugung Blockheizkraftwerk Kardinal Wendel Haus [MWh]



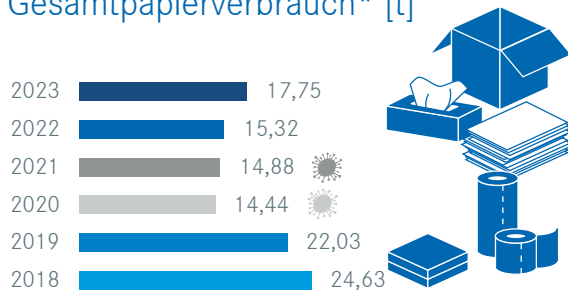
### Stromerzeugung Blockheizkraftwerk Schloss Suresnes [MWh]



 Die Kennzahlen 2020 und 2021 sind wegen der Coronakrise nicht zum Vergleich heranzuziehen

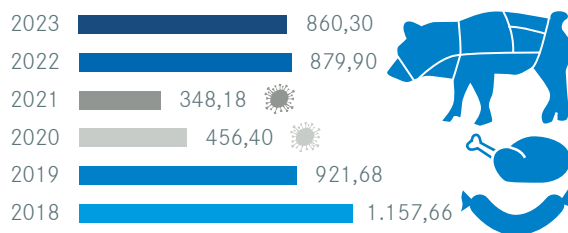
## VERBRAUCH

### Gesamtpapierverbrauch\* [t]

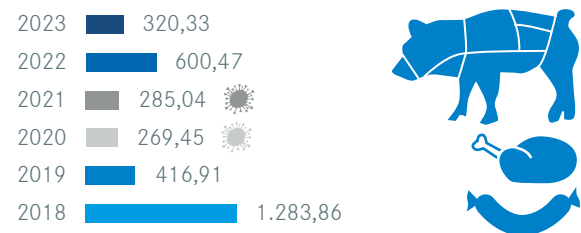


\* „inhouse“-Papierverbrauch

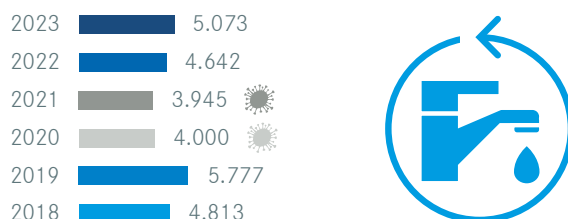
### Bio Fleischverbrauch [kg]



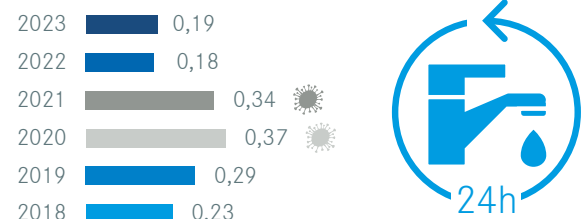
### Konventioneller Fleischverbrauch [kg]



### Wasserverbrauch gesamt [m³]



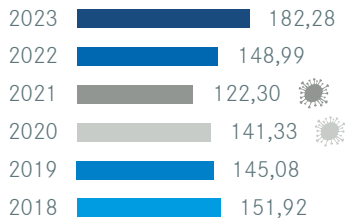
### Wasserverbrauch gesamt / Nutzertag / a [m³]



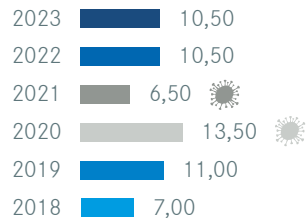
☀ Die Kennzahlen 2020 und 2021 sind wegen der Coronakrise nicht zum Vergleich heranzuziehen

## ABFALL

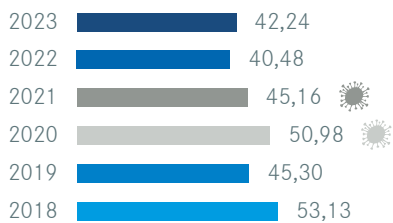
### Gesamtabfall- aufkommen [m³]



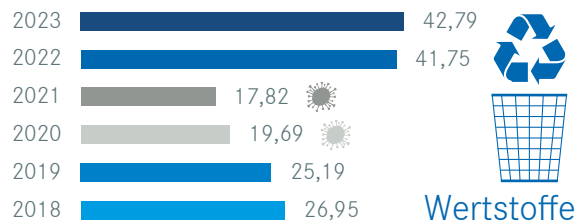
### Fettabscheider [m³]



### Papier [m³]

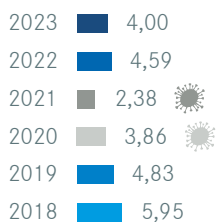


### Wertstoffe [m³]

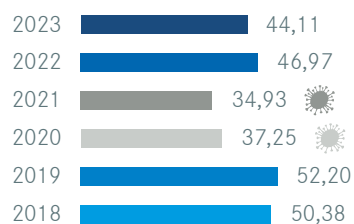


Wertstoffe

### Speisereste [m³]

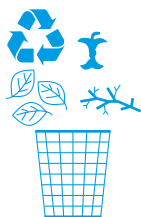
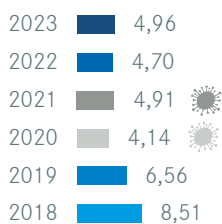


### Restmüll [m³]

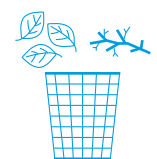
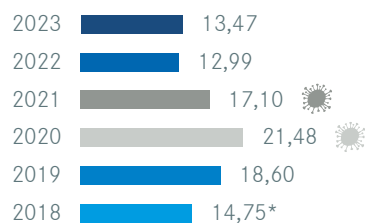


Restmüll

### Bioabfall [m³]



### Grünabfälle [t]



\* Grünabfälle geschätzt

☀ Die Kennzahlen 2020 und 2021 sind wegen der Coronakrise nicht zum Vergleich heranzuziehen



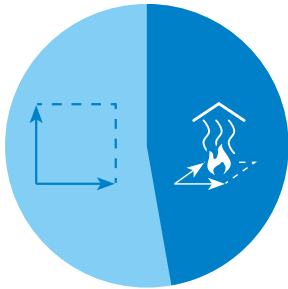
## BIOLOGISCHE VIELFALT

Absoluter Flächenverbrauch:  
14.448 m<sup>2</sup> 









Anteil der versiegelten Fläche:  
4.337 m<sup>2</sup> 

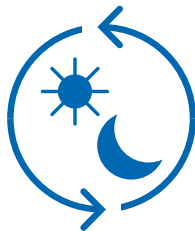
Beheizbare Gesamtfläche:  
6.520 m<sup>2</sup> 

Anteil der unversiegelten Fläche:  
30 % 












## Nutzertage

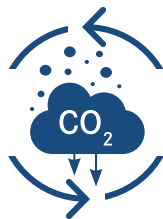
2023		27.223,00
2022		25.611,00
2021		11.681,00 
2020		10.685,00 
2019		20.032,00
2018		21.361,00












## EMISSIONEN

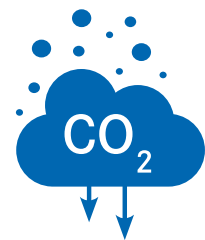
Gesamtemissionen  
CO<sub>2</sub> [t]

2023		192,52
2022		204,33
2021		218,88 
2020		216,91 
2019		248,79
2018		226,18
2001		651,64



Gesamtemissionen /  
m<sup>2</sup> / a [kg]

2023		29,53
2022		31,34
2021		33,57 
2020		33,27 
2019		38,16
2018		34,69
2001		99,94



 Die Kennzahlen 2020 und 2021 sind wegen der Coronakrise nicht zum Vergleich heranzuziehen

# URKUNDE



**Katholische Akademie in Bayern**  
**Kirchliche Stiftung des öffentlichen Rechts**

**Standort**

Mandlstraße 23  
80802 München

Register-Nr.: DE-155-00250

Ersteintragung am  
4. Januar 2006

Diese Urkunde ist gültig bis  
30. November 2025

Diese Organisation wendet zur kontinuierlichen Verbesserung der Umwelleistung ein Umweltmanagementsystem nach der EG-Verordnung Nr. 1221/2009 und EN ISO 14001:2015 (Abschnitt 4 bis 10) an, veröffentlicht regelmäßig eine Umwelterklärung, lässt das Umweltmanagementsystem und die Umwelterklärung von einem zugelassenen, unabhängigen Umweltgutachter begutachten, ist eingetragen im EMAS-Register ([www.emas-register.de](http://www.emas-register.de)) und deshalb berechtigt, das EMAS-Logo zu verwenden.



München, den 18. November 2021

  
Dr. Manfred Gößl  
Hauptgeschäftsführer

